



ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRĂDENI

Judetul Sibiu  
Strada Principală, nr. 290  
RO - 557060  
Telefon: 0269518103  
E-mail: scoala.bradeni@yahoo.com

NR.1133/02.06.2026

## ANUNȚ CONCURS PROMOVARE GRADE SAU TREPTE PROFESIONALE IMEDIAT SUPERIOARE

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și completările ulterioare, **Școala Gimnazială Brădeni**, cu sediul în localitatea Brădeni, nr.290, telefon 0269518103, organizează în data de 23.06.2026, ora 10,00, la sediul instituției, examen de promovare pentru postul de Secretar ( 0,50 normă) de la treapta profesională debutant la treapta profesională grad III.

Examenul de promovare se va organiza la sediul Școlii Gimnaziale Brădeni, jud. Sibiu, nr.290 și constă în următoarele etape:

Anunț privind examenul de promovare	10 iunie 2026
Data desfășurării examenului de promovare	23 iunie 2026, ora 10,00
Afișarea rezultatelor examenului de promovare	23 iunie 2026, ora 12,00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele examenului de promovare	25 iunie 2026, între orele 12,00-14,00
Afișarea rezultatului final al examenului de promovare	26 iunie 2026, ora 8,00

**Modalitatea de desfășurare a examenului:** probă scrisă

**Relații suplimentare:** Școala Gimnazială Brădeni cu sediul în Brădeni jud. Sibiu, nr.290 [scoala.bradeni@yahoo.com](mailto:scoala.bradeni@yahoo.com).

Eventualele contestații se depun la secretariatul unității școlare.

Soluționarea contestațiilor se face în maxim 48 de ore de la afișarea rezultatelor.

Punctajul/nota după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

Punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

**Tematica pentru examen:**

1. Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
2. Încadrarea personalului în învățământului preuniversitar;
3. Particularități ale salarizării în învățământul preuniversitar;
4. Contractul individual de muncă;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRĂDENI

Județul Sibiu  
Strada Principală, nr. 290  
RO - 557060  
Telefon: 0269518103  
E-mail: scoala.bradeni@yahoo.com

5. Actele de studii;
6. Documente școlare;
7. Concediul de odihnă pentru personalul didactic de predare din învățământul preuniversitar;
8. Arhivarea și circuitul documentelor;
9. Întocmirea și gestionarea bazelor de date SIIIR.

#### **Bibliografie:**

1. O.M.E. nr.4183 din 4 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar;
2. Legea 1/2011- Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare
4. ORDINUL nr. 4050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 688 din 12 iulie 2021
5. Legea Arhivelor nr.16/1996
6. H.G. nr. 905 din 14 decembrie 2017 privind registrul general de evidență a salariaților
7. H.G. nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
8. Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar ( aprobat prin ordinul de ministru nr.3844/2016, cu modificările și completările ulterioare).

DIRECTOR,  
Prof.înv.primar Pascu Adrian





**ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRĂDENI**

Județul Sibiu  
Strada Principală, nr. 290  
RO - 557060  
Telefon: 0269518103  
E-mail: scoala.bradeni@yahoo.com

---

Dosarul de înscriere pentru concursul de promovare din funcția de Secretar debutant în funcția de Secretar gradul III va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere;
2. Adeverință de vechime din care să rezulte vechimea în treapta profesională de debutant;
3. Copii ale evaluărilor profesionale din ultimii 3 ani de activitate;
4. Copie C.I ;
5. Decizia de încadrare;
6. Referatul de evaluare întocmit de îndrumător sau șeful ierarhic;
7. Adeverință medicala din care să rezulte **apt medical pentru funcția în curs de ocupare;**
8. Cazier judiciar și certificate de integritate comportamentală.